



**Programa de Fortalecimiento a la Excelencia Educativa
PROFEXCE**

**APOYOS PARA CURSOS DE IDIOMA EN LÍNEA
EN IES INTERNACIONALES**

Con el objetivo de fortalecer el perfil internacional de los estudiantes, impulsar el aprendizaje de otro idioma y la inmersión intercultural, contribuyendo al desarrollo de competencias globales en los estudiantes, en el marco del Programa de Fortalecimiento a la Excelencia Educativa (PROFEXCE), la Coordinación de Internacionalización (CI):

INVITA

A los y las estudiantes de pregrado y posgrado de la Universidad de Guadalajara, interesados(as) en la adquisición de habilidades lingüísticas, digitales e interculturales, a que soliciten un apoyo económico para realizar un curso virtual de inglés o francés en instituciones de educación superior extranjeras, de acuerdo a la siguiente información:

THE UNIVERSITY OF MISSISSIPPI, USA	LAKEHEAD UNIVERSITY, CANADÁ	ISIT - INTERCULTURAL SCHOOL TALENTS POUR LE MONDE, FRANCIA
<ul style="list-style-type: none">• Idioma: inglés básico (A2).• Fecha: 04 al 18 de diciembre de 2020 y 4 al 22 de enero de 2021.• Horario: 6 a 8 p.m. (Actividades sincrónicas)• Duración: 5 semanas.• Total de horas: 40 hrs.• Para información adicional, ver anexo 1.	<ul style="list-style-type: none">• Idioma: inglés (B1).• Fecha: 14 al 18 de diciembre de 2020 y del 11 al 27 de enero de 2021.• Horario: 09:00 a 12:00 hrs.• Duración: 4 semanas• Total de horas: 48 hrs.• Para información adicional, ver anexo 2.	<ul style="list-style-type: none">• Idioma: francés (iniciación).• Fecha: 14 al 18 de diciembre de 2020 y 11 al 22 de enero de 2021.• Horario: 09:00 a 11:00 horas.• Duración: 3 semanas• Total de horas: 30 hrs.• Para información adicional, ver anexo 3.

BASES

1. Se otorgarán apoyos para realizar **cursos de idioma en modalidad virtual en instituciones de educación superior extranjeras antes enlistadas.**
2. El curso de idioma deberá iniciar durante el ciclo escolar 2020 B.
3. **Los apoyos consistirán en el pago de la inscripción y matrícula de la totalidad del curso;** mismo que se entregará en una sola exhibición.
4. El número de apoyos a otorgar, se establecerá en función de los recursos disponibles para la presente invitación.

CRITERIOS DE SELECCIÓN



- Promedio general de estudios.
- Exposición de motivos para la estancia y sus impactos académicos.
- Ser postulado por el Rector(a) o Secretario(a) Académico(a) del Centro Universitario (CU)/SUV.

REQUISITOS

1. Ser estudiante regular de la Universidad de Guadalajara (con situación de “activo” durante todo el proceso).¹
2. Contar con promedio general mínimo de 80.
3. Haber cursado al menos un semestre de su programa académico al momento de realizar la solicitud.
4. Ser postulado por el Rector(a) o Secretario(a) Académico(a) del CU/SUV.
5. Presentar la documentación completa y conforme a lo requerido en la presente convocatoria.

PROCEDIMIENTO

Etapa 1: Registro e integración de expediente

Estudiante

- Registrarse en el Sistema de Movilidad Estudiantil de la CI: <http://www.cgci.udg.mx/cursosprofexce-registro>

Adjuntar en el sistema los siguientes documentos en archivo digital:

- Solicitud de apoyo económico, debidamente firmada. (Formato disponible en: <http://www.cgci.udg.mx/solicitud-profexce>.)
- Copia de CURP.
- Copia de comprobante de domicilio.
- Copia del estado de cuenta u hoja de datos de cuenta bancaria, en el que se identifique la titularidad del estudiante, número de cuenta y el número de CLABE interbancaria (banco en México).
- Identificación oficial vigente.
- Copia de la constancia del Registro Federal de Contribuyentes (RFC).
- Copia de la credencial de estudiante de la Universidad de Guadalajara.
- Carta de exposición de motivos (máximo 2 cuartillas, formato libre), explicando las razones de la solicitud y los impactos que tendrá el curso en su desarrollo académico, dirigida a la Mtra. Valeria Viridiana Padilla Navarro, Coordinadora de Internacionalización.
- Documento (formato libre) con el plan de actividades a desempeñar.
- Kardex del estudiante.

Importante:

- Es indispensable completar su registro en el sistema y adjuntar correctamente los documentos para que la solicitud sea tomada en cuenta.
- No se recibirán solicitudes extemporáneas ni expedientes incompletos.
- No se aceptarán cuentas de banco a nombre de familiares.

¹ Para mantener situación de –Regular- es necesario no adeudar materias del semestre inmediato anterior.



- La cuenta de banco debe permitir depósitos hasta por el monto total del apoyo correspondiente a cada curso, el cual será informado a los estudiantes pre-seleccionados.
- Como comprobante de domicilio sólo serán válidos los recibos de luz, agua y teléfono fijo, con un mínimo de 3 meses de vigencia.

Etapa 2: Pre-selección

CI a través de la URII

1. Revisa los expedientes de los candidatos, de acuerdo con los requisitos establecidos en esta invitación.
2. La CI enviará a los Centros Universitarios la lista de candidatos que hayan realizado su registro completo y conforme a lo requerido en la invitación.
3. Con base en los criterios de selección, notifica a las UBIAS y a los estudiantes preseleccionados el resultado.

CU/SUV a través de la UBIA

1. Durante el periodo en el que está abierta la invitación, recibe los correos de notificación de los registros realizados por los estudiantes, con los documentos entregados por los candidatos.
4. Recibe el listado de candidatos que realizaron su registro completo y conforme a lo requerido en la invitación.
2. Cada Centro Universitario/SUV postulará a los candidatos que cumplan con los requisitos de la convocatoria, por medio de un listado en orden de prelación, en el cual se propone que los candidatos sean seleccionados.
3. Remite a la Coordinación de Internacionalización las cartas únicas de postulación firmadas por el Rector o Secretario Académico del Centro Universitario o del SUV y dirigidas a la titular de la CI.

Estudiante

1. Recibe notificación de haber sido pre-seleccionado mediante correo electrónico, en el que se confirmará el monto del apoyo, el cual será calculado con base en la tasa de cambio del Banco de México, a la fecha en la que se realice la notificación de pre-selección y en el que se le solicita la entrega de documentación complementaria:
 - Carta compromiso de cumplimiento académico (formato disponible en: <http://www.cgci.udg.mx/cartacompromiso-idiomas>).
 - La documentación adicional que se requiera para el proceso de entrega del recurso, conforme lo que establezca la CI.

Etapa 3: Selección

Las y los candidatos(as) que cumplan en tiempo y forma con el envío de la documentación complementaria, recibirán un correo electrónico emitido por la CI con la confirmación oficial de su aceptación.

Etapa 4: Comprobación (al terminar la estancia)



- A más tardar 10 días naturales después del término de su estancia el estudiante beneficiado deberá entregar a través del Sistema de Movilidad Estudiantil los siguientes documentos de comprobación:
 - a) Informe de actividades correspondiente a la estancia académica, debidamente firmado (Formato descargable en: <http://www.cgci.udg.mx/informeactividades-profexce>)
 - b) Constancia obtenida derivada de la participación que demuestra la aprobación del curso.
 - c) Comprobante de pago (factura con el que se compruebe el pago realizado).
 - d) Formato de comprobación PROFEXCE.
 - e) La documentación adicional que se requiera para el proceso de comprobación del recurso, conforme lo establezca la CI.

CONSIDERACIONES

Sobre el uso / devolución del apoyo económico

- El apoyo económico sólo podrá ser utilizado para el periodo que ha sido asignado de acuerdo a la duración del curso de idioma y no podrán realizarse cambios en las fechas.
- En caso de cancelación de la participación, si esta sucede después de haber sido otorgado el apoyo económico, el beneficiado deberá realizar el reembolso por la totalidad del monto recibido dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega del recurso. De no reintegrar el recurso en este plazo, el estudiante se hará acreedor a una sanción de acuerdo con la normatividad institucional.
- Conforme al compromiso que adquieren los estudiantes al ser acreedores a un apoyo económico del PROFEXCE, los beneficiados que no obtengan su constancia de aprobación del curso o documento que demuestre el cumplimiento de la estancia, deberán reintegrar el monto total del apoyo obtenido.

Importante

- Los apoyos se otorgarán según el orden de prelación, hasta agotar el recurso.
- Es indispensable mantener constante comunicación con la UBIA y la CI y atender sus indicaciones. El correo electrónico que el candidato registre será el canal de comunicación para cualquier notificación, por lo que deberá comunicar cualquier cambio o actualización del mismo al correo epi@cgci.udg.mx.
- El cumplimiento de los requisitos no garantiza el otorgamiento del apoyo.
- En caso de cancelación de la estancia académica (curso virtual), el/la participante deberá comunicar la misma por escrito, justificando su situación, acompañándola de los documentos probatorios de forma inmediata a través de correo electrónico a la UBIA y a la CI.
- La resolución final será inapelable.

Todo lo no previsto en la presente invitación será resuelto por la Coordinación de Internacionalización de la Coordinación General Académica y de Innovación, con el visto bueno de la Vicerrectoría Ejecutiva.

Calendario de la invitación



Actividad	Fechas
Envío de la invitación	18 de noviembre de 2020
Registro de solicitud (cierre a las 17:00 horas)	18- 23 de noviembre de 2020
Envío de listado de participantes a la UBIA	23 de noviembre de 2020
Entrega de carta de postulación por orden de prelación y expedientes de UBIAS a la CI	24 de noviembre de 2020
Envío de lista de pre-seleccionados y notificación a estudiantes	25 de noviembre de 2020
Entrega de documentación complementaria de los candidatos pre-seleccionados	26 de noviembre de 2020

ANEXO 1



THE UNIVERSITY of
MISSISSIPPI

English Skills and Culture

- 5 weeks (Dec. 4-18, Jan 4-22)
- 2 live meetings per week synchronous instruction (4 hours/week), with 2 Zoom meetings per week, Tuesdays and Thursdays, 6pm-8pm. One meeting would be focused on Skills development, and the other on Culture. For culture, we would incorporate some introductory elements of our very popular Culture of the American South course along with intercultural communication discussions.
- Asynchronous activities each week (2-3 hours)
- Activity/Project work (1-2 hours)

Información del programa

- Idioma: inglés básico (A2).
- Fecha: 04 al 18 de diciembre de 2020 y 4 al 22 de enero de 2021.
- Horario: 6 a 8 p.m. (Actividades sincrónicas)
- Duración: 5 semanas.
- Total de horas: 40 hrs.
- 2 sesiones sincrónicas por semana por las tardes (4 horas a la semana), actividades asincrónicas cada semana (2-3 horas) y actividad o proyecto de trabajo (1-2 hours)

ANEXO 2



Exceptional. Unconventional

Lakehead is small enough to offer the personalized approach to supports and education that allows you to thrive. And we're big enough to embody a truly global perspective. Over 1,500 international students, representing over 70 nations around the world, call Lakehead home.

English Language Centre

Lakehead University offers a wide variety of English language courses in order to help you meet your educational, professional and personal goals. From beginner to university level, we have a program that will get you there.



The English Language Centre is a fully accredited member of Languages Canada.

Program:	
Name of Program:	General English Program Improve your English proficiency in a dynamic, interactive, and virtual learning experience designed to engage and set you up for growth.
Online Experience:	Our virtual programs go far beyond just replicating PowerPoint presentations online: these programs are intentionally designed to give you the kind of robust and dynamic learning experience you expect. In our programs you will be able can explore new ideas and re-discover old ones, and understand a wide range of possibilities around a topic. All ELC students have access to Lakehead University's library.

Información del programa

- Idioma: inglés (B1).
- Fecha: 14 al 18 de diciembre de 2020 y del 11 al 27 de enero de 2021.
- Horario, 10:00 a.m. a 1:00 p.m. EDT (09:00 a 12:00 horas de México).
- Duración: 4 semanas
- Total de horas: 48 hrs.
- 12 horas a la semana, de lunes a jueves
- Cada día, 2 horas sincrónicas / 1 hora asincrónica.
- Se realizará un examen de evaluación antes del inicio del curso.
- A pesar de ser un programa virtual, los participantes tendrán la oportunidad de participar en eventos remotos diseñados por el English Language Centre, que les permitirán conocer estudiantes de Northwestern Ontario, Thunder Bay, Orillia, Lakehead University y otros estudiantes internacionales.

ANEXO 3



Descripción del programa:

Se favorecerá el enfoque de acción para que los estudiantes puedan intercambiar algunas frases en francés al final del programa. Se les pondrá en situaciones concretas de la vida cotidiana y tendrán que aprender a interactuar en estas situaciones.

Podrán presentarse, pedir direcciones, orientarse en un campus, crear interacción social...

Para completar los cursos, se organizarán talleres lúdicos (taller de escritura, teatro, juegos en línea, desafíos...) para que aprender francés sea ante todo un placer y este programa una puerta de entrada al mundo de posibilidades que te abre un segundo idioma.

Dirigido a:

Estudiantes de nivel licenciatura y posgrado de la Universidad de Guadalajara, México.

Objetivo:

Llevar a cabo un programa de descubrimiento del idioma francés (FLE Básico) que permita incentivar a los participantes a continuar posteriormente con el aprendizaje de este idioma, enriqueciendo de esta manera su perfil profesional para afrontar un mercado laboral internacional.

Información del programa

- Idioma: francés (iniciación).
- Fecha: 14 al 18 de diciembre de 2020 y 11 al 22 de enero de 2021.
- Horario: 09:00 a 11:00 horas.
- Duración: 3 semanas
- Total de horas: 30 hrs.
- Modalidad: A distancia, a través del Software Teams de Microsoft.
- Recomendaciones para los estudiantes:
 - Interés por los idiomas extranjeros.
 - Interés por el idioma y la cultura francesa.
 - Acceso a internet de alta velocidad.
 - Correo electrónico activo.