



Orden del día: Revisar instrumento para la evaluación de Ambiente en Telogo

Fecha: 24 de Febrero

Lugar: Oficina de Coordinación de Planeación

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Mtro. Alfredo Flores	Coord. de Planeación	
Patricia Camacho C.	Resp. SIGA	
Miriam Moreno	Licur del proyecto	



El propósito del siguiente formulario es conocer tus necesidades y opiniones respecto al ambiente de trabajo prevaleciente en el Sistema de Universidad Virtual, lo cual permitirá a partir de las fortalezas y debilidades identificadas, promover un programa de mejora que nutrirá a nuestro Sistema Integral de Gestión Académica.

- a) Considerando únicamente tu área de trabajo, marca con una "X" en cada pregunta la respuesta que a tu juicio corresponda.

Pregunta	Característica	Bueno	Regular	Malo	No aplica
1.- ¿Cómo consideras las relaciones interpersonales? En cuanto a:	Actitud de Servicio				
	Amabilidad				
	Compañerismo				
	Compromiso				
	Comunicación				
	Disponibilidad				
	Honestidad				
	Lealtad				
	Respeto				
	Responsabilidad				
	Trabajo en equipo				
2.- ¿Qué calificación le das a las condiciones físicas? En cuanto a: 3	Aseo				
	Aire acondicionado				
	Espacio				
	Iluminación				
	Seguridad				
3.- ¿Qué calificación le das a los siguientes recursos y espacios? 4	Herramientas de trabajo (Equipo de cómputo, maquinaria, utensilios)				
	Mobiliario				
	Soporte técnico de redes, sistemas y comunicación.				
	Áreas comunes (sanitarios, cocina, aulas)				

- b) Qué sugieres para mejorar el ambiente de trabajo en tu área?

---



---



---



---

Organizacional.  
2) CULTURA Y AMBIENTE LABORAL (niños)  
↑  
A) FILOSOFÍA / MISIÓN VALORES  
B) FUNCIONES / VISIÓN POLÍTICA DE CALIDAD ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL  
C) TRADICIONES / PUESTO AREA CONTRIBUYE  
3



**INFORMACIÓN GENERAL**

**Tema:** Revisión del instrumento para la evaluación de ambiente en el trabajo (FMGR-05)

**Fecha:** 24 de Febrero del 2015

**Horario:** 9:00 a 10:30

**Lugar:** Oficina de la Coordinación de Planeación/ Sede Casa Enrique Díaz de León.

**Participantes:**

- Mtro. Alfredo Flores Grimaldo
- Mtra. Miriam Moreno
- Mtra. Patricia Camacho

**Orden del día:**

- Revisar el instrumento para la evaluación de ambiente en el trabajo FMGR-05
- Comentar la experiencia en el uso del instrumento.
- Valorar las implicaciones metodológicas que podría tener las modificaciones al instrumento.
- Estimar si las condiciones laborales actuales podrían afectar los resultados de la evaluación del ambiente en el trabajo.
- Considerar que ajustes al instrumento podría dar pistas para la evaluación de las competencias laborales del personal.

**Reseña:**

Se revisó el instrumento, se ampliaron las categorías a evaluar y se señalaron algunas acciones para la aplicación de la evaluación del ambiente en el trabajo.

**ACUERDOS:**

ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Se propuso agregar una categoría llamada "Cultura laboral" que incluya: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Filosofía: Misión, Visión y Política de Calidad</li> <li>• Funciones: Estructura organizacional, funciones de la coordinación y cómo el puesto contribuye al logro de las funciones de la coordinación.</li> <li>• Tradiciones SUV: Pregunta abierta en donde se enlisten 3 festividades que se llevan a cabo en el SUV y en cuáles se participe.</li> </ul>	Alfredo Flores y Patricia Camacho	24 de febrero del 2015
Se propuso cambiar el nombre al instrumento por: Instrumento para la evaluación de la cultura laboral y ambiente en el trabajo.	Alfredo Flores y Patricia Camacho	24 de febrero del 2015
Se propuso a Miriam Moreno como líder en la evaluación del ambiente en el trabajo.	Alfredo Flores, Miriam Moreno y Patricia Camacho	24 de febrero del 2015



Se propuso ampliar el alcance de la aplicación del instrumento al personal académico.	Alfredo Flores, Miriam Moreno y Patricia Camacho	24 de febrero del 2015
Desagregar la sub-categoría “áreas comunes” en sanitarios, cocina y aulas.	Patricia Camacho	27 de marzo del 2015
Realizar modificaciones al instrumento.	Patricia Camacho	27 de marzo del 2015
Convocar a reunión para diseñar la vitrina metodológica a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mtro. Alfredo Flores</li> <li>• Lic. Rafael Reyes</li> <li>• Mtra. Miriam Moreno</li> <li>• Patricia Camacho</li> </ul> La fecha tentativa para realizar la reunión sería entre el 2 y 6 de marzo 2015, en Sede Casa Enrique Díaz de León.	Patricia Camacho	26 de marzo del 2015
<b>La estrategia para la aplicación de la encuesta o instrumento sería:</b>		
Diseñar la vitrina metodológica.	Alfredo Flores, Rafael Reyes, Miriam Moreno y Patricia Camacho	2 al 6 de marzo 2015
Revisión y autorización del instrumento por la Dirección Administrativa.	Rafael Reyes	9 al 13 de marzo 2015
Informar y presentar la estrategia de aplicación del instrumento al Rector SUV, Dirección Académica y Director de Tecnologías.	Alfredo Flores y Rafael Reyes.	9 al 13 de marzo 2015
Actualizar el instrumento en la herramienta electrónica donde se hospeda.	Jonathan González y Miriam Moreno	9 al 13 de marzo 2015
Comunicar al personal sobre la aplicación de la encuesta o instrumento.	Rafael Reyes	
Monitoreo del levantamiento de la encuesta o instrumento.	Miriam Moreno	13 al 30 de abril del 2015
Procesamiento de datos e Informe de resultados.	Fernando Navarro y Patricia Camacho	4 al 15 de mayo del 2015
Comunicar los resultados al personal directivo	Alfredo Flores, Rafael Reyes, Fernando Navarro	



**OBSERVACIONES:**

En la estrategia de aplicación se asignaron fechas estimadas, susceptibles a ser modificadas por los responsables involucrados.